

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI LSR

według stanu na 31 grudnia

2024
/rok/

Nazwa LGD	Stowarzyszenie Wielkopolskie Partnerstwo dla Doliny Baryczy
Kod LGD	LG267
Nr KRS	0001019115
NIP	6222846835
Województwo	wielkopolskie

Dotyczy funduszy:	EFROW	EFRR	EFS+
/Należy zaznaczyć odpowiednie pole/	☒	☒	☒

Sporządził:	Ewelina Chudzińska-Snażyk - Specjalista ds. wdrażania i monitoringu
Zatwierdził:	Piotr Kryszczak – Prezes Zarządu, Inga Demianiuk-Ozga Wiceprezes Zarządu

Sprawozdanie należy złożyć zarządowi województwa zgodnie z § 6 pkt 6 lit. c umowy ramowej (w formacie pdf i dodatkowo część 4 w formacie xls).

CZĘŚĆ 1. Ocena procesu wdrażania LSR w roku sprawozdawczym

1. Proszę opisać najważniejsze działania LGD, które zostały podjęte w związku z realizacją LSR.

Zarządzanie ^a
Plan szkoleń pracowników biura Pierwotnie na 2024 r. plan szkoleń członków organu decyzyjnego i pracowników Biura LGD w zakresie niezbędnym do zadań wynikających z ich kompetencji zakładał szkolenie dla pracowników Biura obejmujące znajomość aktów prawnych, warunki dostępu realizacji i rozliczania projektów w PS WPR oraz procedury naboru operacji i wyboru grantobiorców. Planowano też szkolenie/-a Rady obejmujące znajomość LSR, zasady i procedur oceny wniosków, obsługę elektronicznej aplikacji do oceny wniosków, Regulamin Organizacyjny Rady oraz LSR. Dla Pracowników Biura zaplanowano również szkolenie obejmujące zapisy Międzygminnego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Doliny Baryczy. 10.12.2024 r. LGD wysłało do SW pismo ze zaktualizowanym Planem szkoleń członków organu decyzyjnego i pracowników biura LGD w zakresie zmian w obrębie celów komunikacji. Tym samym, ze względu na brak naborów w 2024 r. przesunięto szkolenie Rady na 2025 r., dodatkowo ze względu na fakt, że dokument Międzygminnego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Doliny Baryczy był na etapie końcowego opracowania, szkolenie nie było możliwe do przeprowadzenia w 2024 r. Poza szkoleniami zaplanowanymi w Planie szkoleń, pracownicy biura regularnie uczestniczyli w innych szkoleniach i spotkaniach związanych z realizacją LSR, tj.: 2024-12-30: Szkolenie obejmujące warunki dostępu, realizacji i rozliczania projektów w programie EFS+ 2024-12-19: Horyzontalne zasady równościowe oraz horyzontalne warunki podstawowe w funduszach europejskich 2021-2027; on-line; UMWW; udział potwierdzony certyfikatem 2024-12-13: „DNSH: Teoria i praktyka. Jak sprawić, by zasada nieczynienia poważnych szkód w środowisku działała”. 2024-12-10: Webinar dot. zapobiegania konfliktom interesów; Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej; udział jako wolny słuchacz 2024-12-05, 2024-09-24, 2024-08-20: Szkolenie on-line/na miejscu z obsługi CSOB; Polska Sieć LGD/UMWD; udział jako wolny słuchacz 2024-11-12: Procedura wypełniania formularza wniosku w systemie LSI 2021+ 2024-11-07: Szkolenie z obsługi systemu PUE ARiMR; Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa; udział jako wolny słuchacz 2024-11-06: Szkolenie z tworzenia materiałów video – udział potwierdzony certyfikatem 2024-08-27: Projekty grantowe, projekty partnerskie/w partnerstwie; UMWD; udział jako wolny słuchacz 2024-05-10, 2024-05-17: Szkolenie „Wytyczne szczegółowe w zakresie wdrażania LSR 2023-2027”; Polska Sieć LGD; udział potwierdzony certyfikatem 2024-04-17: Zasady (polityki) horyzontalne w kontekście RLKS; Centrum Szkoleniowo-Doradcze EURO TRAINING; udział potwierdzony certyfikatem LGD przygotowało kampanię informacyjną nt. głównych założeń LSR, organizacji spotkań informacyjno-szkoleniowych dot. przygotowania, realizacji i rozliczenia operacji oraz szkoleń i kampanii informacyjnej dot. obowiązków komunikacyjnych beneficjentów (EFRR). W tym celu uruchomiono

stronę internetową LGD pod adresem wielkopolska.barycz.pl. Na stronie zamieszczone zostały podstawowe dokumenty związane z realizowanym projektem, tj. umowa ramowa, LSR, harmonogram naborów. Na stronie internetowej, koncie FCB oraz w biurze informowano o realizacji operacji z udziałem środków unijnych. Pracownicy biura i członkowie Zarządu regularnie uczestniczyli w spotkaniach i szkoleniach podnoszących kompetencje z zakresu realizacji projektów z EFRR (szkolenia SW, spotkania z DEFRR, itp.). Dodatkowo w 2024 r. LGD przeprowadziło spotkania dla potencjalnych wnioskodawców i grantobiorców EFS:

1) 21.10.24

2) 30.12.24

Na stronie również zostały zamieszczone podstawowe dokumenty związane z realizowanym projektem, tj. umowa ramowa, LSR, harmonogram naborów. Na stronie internetowej, koncie FCB oraz w biurze informowano o realizacji operacji z udziałem środków unijnych.

Wdrażanie ^b

W 2024 roku LGD nie ogłaszało żadnych naborów, w tym zakresie podpisało aneks do umowy ramowej nr 00028.UM15.6572.20020.2023 z dn. 02.01.2024. Aneks nr 1 z dn. 07.03.2024 wydłuża termin przekazania do ZW procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR, regulaminu organu decyzyjnego, procedury ustalania niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru operacji, złożenia procedur wyborów i oceny grantobiorców, planu szkoleń członków organu decyzyjnego i pracowników biura LGD na dzień 02.04.2024, a aneks nr 2 z dn. 16.07.2024 aktualizował wysokość środków finansowych na wdrażanie LSR w ramach: PS WPR, programu regionalnego FEW (w tym EFRR i EFS+).

Pierwszy harmonogram naborów na 2024 rok został przyjęty przez Zarząd Stowarzyszenia Wielkopolskie Partnerstwo dla Doliny Baryczy 29.02.2024 r. i tego samego dnia został przekazany do akceptacji do SW, który zaakceptował go 01.03.2024 r. Drugi harmonogram naborów na 2024 rok został przyjęty przez Zarząd Stowarzyszenia Wielkopolskie Partnerstwo dla Doliny Baryczy 28.05.2024. Zarząd województwa Wielkopolskiego zaakceptował go 17.07.2024 r.

W 2024 planowany do realizacji był konkurs w ramach EFS + Działanie FEWP.09.02 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe w ramach rozwoju lokalnego jako: Realizacja programu rozwojowego szkoły w oparciu o założenia i narzędzia monitorowania Programu Edukacja dla Doliny Baryczy i klimatu, jednak 26.11.2024 Zarząd Wielkopolskiego Partnerstwa dla Doliny Baryczy przyjął nowy harmonogram naborów, który w dniu 27.11.2024 został przekazany do akceptacji Wielkopolskiemu Samorządowi Województwa. Harmonogram został zaakceptowany pismem SW z dn. 17.12.2024 r. W zaktualizowanym harmonogramie zawarto informację, że LGD nie planuje naborów w 2024 r. Decyzja o przesunięciu wszystkich naborów na 2025 r. była podyktowana licznymi i częstymi problemami z aplikacją CSOB – począwszy od problemów z nadaniem pracownikom biura dostępów, skończywszy na błędach pojawiających się na etapie oceny złożonych wniosków przez Organ decyzyjny – Radę.

^a Należy opisać działania związane z zarządzaniem LSR.

^b Należy opisać proces naborów, wyboru projektów do dofinansowania oraz ich realizacji.

Opis w pkt. 1 nie powinien przekroczyć 4 stron (max. 14 440 znaków).

2. Czy realizacja finansowa przebiegała zgodnie z planem wykorzystania budżetu LSR na dany rok, określonym w załączniku LSR? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

--	--

3. Czy realizacja wskaźników przebiegała zgodnie z planem działania – harmonogramem osiągania poszczególnych wskaźników, określonym w załączniku LSR */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

--	--

4. Czy działania informacyjno-promocyjne realizowane były zgodnie z planem komunikacji, stanowiącym załącznik do umowy ramowej oraz przyjętym harmonogramem jego realizacji? */Należy zaznaczyć odpowiednie pole/*

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

--	--

5. Proszę opisać zrealizowane działania informacyjno-promocyjne.

Realizowane działania informacyjno-promocyjne były związane z propagowaniem zapisów LSR i możliwości aplikowania, która ma się pojawić w 2025 r. Działania realizowano zgodnie z Harmonogramem realizacji Planu Komunikacji (https://wielkopolska.barycz.pl/files/?id_plik=17482): Przeprowadzono kampanię informacyjną dot. popularyzacji założeń nowej LSR i poinformowania społeczeństwa o działalności LGD poprzez: aktualizację strony wielkopolska.barycz.pl, przeprowadzenie kampanii w mediach społecznościowych, publikację artykułów na stronach partnerów publicznych oraz wysyłkę e-maili informacyjnych do bazy kontaktów LGD. Pozyskano informacje zwrotne dotyczące oceny jakości doradztwa świadczonego przez LGD poprzez dystrybucję ankiety wypełnianej po doradztwie, dostępnej w formie papierowej jak i on-line: <https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/OCENADORADZTAWLKP2024-2029>

6. Czy zidentyfikowano inne ryzyka związane z realizacją LSR? /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono TAK, proszę wskazać w jakim zakresie wystąpiły problemy.

Problemem było CSOB – problemy z działaniem aplikacji polegające na wydłużeniu jej wdrażania, problemach z logowaniem przez nadanie haseł oraz dostosowaniem działania aplikacji do planowanych działań w ramach danego LGD.

7. Jakie środki zaradcze zostały/zostaną podjęte, aby zminimalizować problemy związane z wdrażaniem oraz zarządzaniem LSR, w tym z działaniami informacyjno-promocyjnymi? /Jeśli nie zidentyfikowano problemów, należy wpisać NIE DOTYCZY/

Aby uniknąć problemów na bieżąco aktualizowano harmonogram naborów - przesuwano nabory w czasie, aby dostosować się do problemów z CSOB.

Część 2. Ewaluacja

Badania ewaluacyjne przeprowadzone i zakończone w roku sprawozdawczym

Liczba badań

1

Numer porządkowy badania	1
Data przeprowadzenia badania	2024-11-26
Podmiot przeprowadzający badanie	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Wielkopolskie Partnerstwo dla Doliny Baryczy
Typ badania	ewaluacja wewnętrzna
Rodzaj badania	bieżące
Temat badania	Weryfikacja LSR pod kątem aktualnych wytycznych i interpretacji
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	Badanie własne LGD dotyczyło weryfikacji zapisów LSR przeprowadzone na przestrzeni okresu 01.03.2024-26.11.2024 polegało na sprawdzeniu, czy zapisy LSR odpowiadają faktycznym możliwościom realizacji planowanych w opisie przedsięwzięć i planie działania założeń w kontekście aktualnych możliwości aplikacyjnych potencjalnych wnioskodawców przy uwzględnieniu aktualnego stanu wiedzy w zw. z pojawieniem się wytycznych szczegółowych, interpretacji, wzorów umów o przyznanie pomocy. Zakres analizy obejmował weryfikację rodzaju wnioskodawców, zapisów przedsięwzięć, planu działania, dostosowania kwot do ostatecznie przyznanych przy wyborze LSR do realizacji. Wskazany okres badania obejmuje datę podjęcia czynności ww. analiz, datę pisma z SW o konieczności weryfikacji wskaźników rezultatu (pismo z 30.07.2024 do czasu przyjęcia przez Zarząd LGD ostatnich zmian w LSR, co nastąpiło w dn. 26.11.2024 r.).
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	1. Zmiany w LSR w celu dostosowania jej do wartości środków określonych w §5 w przypadku, gdy wystąpiła zmiana wartości środków finansowych zgodnie z postanowieniami załącznika nr 4 do Regulaminu konkursu na wybór LSR, 2. Zmiany wynikające z konieczności dostosowania LSR do uzgodnionego z SW Harmonogramu naborów operacji oraz w związku z koniecznością aktualizacji w ramach Przedsięwzięcia P.2.2. Wzmocnienie i rozwój potencjału społecznego

mieszkańców w zakresie działań dla klimatu ze względu na brak możliwości realizacji projektu grantowego w ramach działania 9.2 Cel szczegółowy F.

4. Rozdział IX Plan finansowy LSR, Założenia finansowe dla EFS+ oraz EFRR- przereklamowano zapisy wskazujące, że wydatkowanie środków w ramach realizacji LSR w EFS+ zaplanowano zarówno w projekcie grantowym jak i konkursie.

5. Załącznik nr 1 do LSR, Cele i wskaźniki, Przedsięwzięcie P.2.2. w kolumnie „sposób realizacji” wskazano projekty grantowe oraz konkurs.

6. Załącznik 4 do LSR, Plan wykorzystania budżetu LSR- skorygowano błędne kwoty w poszczególnych wierszach, aby sumowały się do pozycji „RAZEM”, która była prawidłowa (realizacja i kontraktowanie środków uległy zmianie wz. z aktualnym Harmonogramem naborów z zachowaniem procentowego minimum na tzw. „kamienie milowe”). W roku 2024 planowane są tylko nabory w ramach EFS+, dlatego dla tego programu wskaźniki i środki skumulowano w roku 2024 w Planie działania, oraz do I poł. 2026 w Planie wykorzystania budżetu, który wskazuje graniczny termin zawarcia umów. Realizacja pozostałych projektów została wskazana od roku 2025 lub później.

7. Aktualizuje się wskaźniki dla Przedsięwzięcia 2.2.2 zgodnie z działaniem P.2 ze Szczegółowego Opisu Priorytetów w ramach EFS+. Pozostawia się wskaźniki produktu i rezultatu w Planie działania oraz Tabeli 29 Opis przedsięwzięć dla projektu grantowego w ramach Działania 9.6, celu L- zweryfikowana zostaje tylko wartość dla wskaźnika produktu, ponieważ liczba osób objętych wsparciem była szacowana zarówno dla projektu grantowego jak i (błędnie) dla naboru w trybie konkursowym.

W ramach Działania 9.2 wprowadza się wskaźnik produktu: WLWK-PLFCO07 - Liczba szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem oraz wskaźnik rezultatu: WLWK-PLFCR01 - Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu. Wskaźniki do dodano w Tabeli 29 oraz w Planie działania.

8. Załącznik 4 do LSR, Plan wykorzystania budżetu LSR- skorygowano kwotę w ostatniej kolumnie dla EFROW, aby suma alokacji była zgodna z limitem określonym w umowie ramowej, tj. 1 250 000 € (zamiast 88 888,89€ wskazano 88 888,44€)

	9. Rozdział V – Spójność, komplementarność i synergia, 2. Powiązania z Planem polityki regionalnej określonymi w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027 – WRPO- zaktualizowano typy projektów dla EFS+; 10. Tabela 29 Opis przedsięwzięć- zaktualizowano opisy dla P.2.2. Wzmocnienie i rozwój potencjału społecznego mieszkańców w zakresie działań dla klimatu realizowanego w ramach EFS+; 11. Tabela 30 Założenia do osiągnięcia wskaźników, Przedsięwzięcie P.2.2. Wzmocnienie i rozwój potencjału społecznego mieszkańców w zakresie działań dla klimatu- zaktualizowano wskaźniki oraz ich opisy w ramach EFS+; 12. Rozdział IX – Plan finansowy LSR, Założenia finansowe dla EFS+ oraz EFRR- zweryfikowano zapisy dot. EFS+; 13. 33. Formularz 2: Plan działania- dla P.2.2. zaktualizowano wskaźniki produktu oraz rezultatu oraz ich wartości; 14. W ramach PS WPR w całym dokumencie dokonano zamiany pojęcia „projekt partnerski” na „projekt w partnerstwie”, bowiem intencją w LSR było, aby projekt ten był realizowany przez podmioty z terenu LSR, co umożliwia jedynie projekt „w partnerstwie”, zgodnie z właściwymi wytycznymi
Najważniejsze zalecenia - w punktach	Zaleceniem była zmiana LSR oraz dokumentów pobocznych, jak Harmonogram Naborów. W wierszu powyżej wskazano wyniki oraz czynności, które przeprowadzono w celu dostosowania LSR do wyników ciągłego procesu ewaluacji

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwa badania ewaluacyjne, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 3. Kontrole

Kontrole przeprowadzone w LGD przez podmioty inne niż samorząd województwa (narastająco, od początku realizacji strategii do końca roku sprawozdawczego)

Liczba kontroli	0
-----------------	---

Numer porządkowy kontroli	Wybierz element.	
Organ kontrolujący		
Rodzaj kontroli	Wybierz element.	
Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli	Termin rozpoczęcia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Termin zakończenia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Stwierdzone uchybienia		
Zalecenia/Rekomendacje		
Sposób wdrożenia zaleceń/rekomendacji		

Numer porządkowy kontroli	Wybierz element.	
Organ kontrolujący	[]	
Rodzaj kontroli	Wybierz element.	
Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli	Termin rozpoczęcia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Termin zakończenia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Stwierdzone uchybienia	[]	
Zalecenia/Rekomendacje	[]	
Sposób wdrożenia zaleceń/rekomendacji	[]	

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwie kontrole, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 4. Stan realizacji LSR

Należy wypełnić wyłącznie w formacie xls - załącznik

Informacja dotycząca oznakowania sprawozdań:

LGD wielofunduszowe pozostawiają pierwszy zestaw log (drugi zestaw należy usunąć)

LGD jednofunduszowe (EFRROW) wykorzystują drugi zestaw log (bez loga funduszy europejskich)