Plan szkoleń członków organu decyzyjnego i pracowników biura LGD w zakresie niezbędnym do zadań wynikających z ich kompetencji

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Lp. | Nazwa szkolenia | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|  |  | I | II | I | II | I | II | I | II | I | II | I | II |
| 1 | Szkolenie/a dla pracowników Biura obejmujące:- znajomości aktów prawnych;- warunki dostępu, realizacji i rozliczania projektów w programach PS WPR, EFS+, EFRR;- procedury naboru operacji i wyboru grantobiorców | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Szkolenie/a Rady obejmujące:- znajomość LSR; - zasady i procedur oceny wniosków;- obsługę elektronicznej aplikacji do oceny wniosków;- Regulaminu Organizacyjny Rady oraz LSR |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Szkolenie/a dla pracowników Biura obejmujące zapisy Międzygminnego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Doliny Baryczy |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Szkolenia/warsztaty dla pracowników Biura i członków Rady obejmujące zasady ewaluacji i monitoringu LSR   |  |  | X |  | X |  | X |  | X |  | X |  |