

STATUT STOWARZYSZENIA
Lokalna Grupa Działania
Wielkopolskie Partnerstwo dla Doliny Baryczy

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Wielkopolskie PARTNERSTWO dla Doliny Baryczy zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, o celach niezarobkowych.
2. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy w brzmieniu: **Wielkopolskie Partnerstwo dla Doliny Baryczy**

§ 2.

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak również poza jej granicami, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
2. Zadania Stowarzyszenia jako Lokalnej Grupy Działania zostaną określone w Lokalnej Strategii Rozwoju wdrażanej przy udziale środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, oraz w ramach Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFROW) w ramach Wspólnej Polityki Rolnej 2021-2027 obejmują obszar: Gminy i Miasta Odolanów, Gminy Przygodzice, Gminy Sośnie.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest wieś Przygodzice.
4. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia jako Lokalnej Grupy Działania sprawuje Marszałek Województwa Wielkopolskiego.

§ 3.

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

- 1) rozporządzenie 2021/1060 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159);
- 2) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2022 r.943. tj. z 2022.05.02).
- 3) aktów prawnych regulujących zasady wdrażania funduszy wymienionych § 2 ust.2
- 4) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r, 2261tj.z 2020.12.16
- 5) niniejszego statutu

§ 4.

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do realizacji swych zadań Stowarzyszenie może prowadzić biuro i zatrudniać pracowników.

§ 5

Stowarzyszenie współdziała z organizacjami, instytucjami i innymi podmiotami w kraju i zagranicą. Może być także członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji społecznych o podobnych założeniach programowych.

§ 6.

Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły odznaki, nagrody i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, wybitnie zasłużonym dla realizacji celów stowarzyszenia.

§ 7

Stowarzyszenie może używać logo.

§ 8.

Czas działania Stowarzyszenia jest nieoznaczony.

Rozdział 2

Cele i sposoby ich realizacji

§ 9.

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) budowanie i wspieranie trójsektorowego partnerstwa i wzmacnianie potencjału społecznego,
- 2) działalność na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
- 3) opracowywanie i wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej dalej LSR) jako Lokalna Grupa Działania (zwana dalej LGD) dla obszaru gmin Odolanów, Przygodzice i Sośnie,
- 4) wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu oraz innowacyjności,
- 5) działalność w zakresie rozwoju edukacji rekreacji, turystyki i agroturystyki,
- 6) popularyzacja i rozwój produkcji wyrobów, produktów i usług lokalnych i regionalnych
- 7) podejmowanie inicjatyw i działań służących pobudzeniu aktywności społeczności lokalnej,
- 8) wspieranie przedsiębiorczości, działań służących przeciwdziałaniu bezrobociu oraz służących poprawie warunków życia ludności i sytuacji ekonomicznej mieszkańców,
- 9) udzielanie wsparcia mieszkańcom w zakresie projektów parasolowych, przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
- 10) poszukiwanie partnerów i środków finansowych na przedsięwzięcia służące rozwojowi obszaru działania Stowarzyszenia,
- 11) ochrona wartości historycznych, kulturowych, urbanistycznych, przyrodniczych i krajobrazowych na obszarze działania Stowarzyszenia,
- 12) integracja mieszkańców na obszarze działania Stowarzyszenia oraz budowanie wspólnej tożsamości,
- 13) promocja obszarów wiejskich tworzących Stowarzyszenie,
- 14) prowadzenie działalności szkoleniowej, wydawniczej i doradczej związanej z realizacją celów stowarzyszenia,
- 15) ochrona praw grup defaworyzowanych oraz wyrównywanie szans osób młodych i starszych,
- 16) wspieranie działań na rzecz popularyzacji sportu, zdrowia i zdrowego stylu życia,
- 17) reprezentowanie interesów członków stowarzyszenia w kontaktach z organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi instytucjami i podmiotami w kraju oraz we współpracy międzynarodowej.

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) tworzenie i wdrażanie strategii, programów, planów i projektów związanych z rozwojem obszaru działania Stowarzyszenia, m.in poprzez dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych Lokalnej Grupie Działania, na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju.
- 2) organizowanie spotkań, seminariów, szkoleń, konferencji, konkursów, wystaw, kiermaszy, targów, pokazów, koncertów i innych form życia kulturalnego oraz form sprzyjających aktywizacji, integracji
- 3) prowadzenie badań, analiz, ekspertyz, studiów oraz gromadzenie materiałów dotyczących obszaru działania Stowarzyszenia,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-promocyjnej i wydawniczej,
- 5) organizowanie i wspieranie akcji charytatywnych,
- 6) wyrażanie opinii i zajmowanie stanowisk w sprawach rozwoju obszarów wiejskich,
- 7) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru działania Stowarzyszenia,
- 8) współpraca i wymiana doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 9) prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania.

Rozdział 3

Członkowie stowarzyszenia

§ 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na zwyczajnych, wspierających i honorowych.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna.
2. Przyjęcia w poczet członków dokonuje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji członkowskiej złożonej przez kandydata.
3. Osoba prawna wraz z deklaracją zobowiązana jest przedłożyć Zarządowi dodatkowo dokument potwierdzający wolę wstąpienia do Stowarzyszenia w trybie przewidzianym w jej wewnętrznych dokumentach wyznaczając reprezentanta.

§ 13

Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, **bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę z kraju lub za granicą**, która popiera działalność Stowarzyszenia uznając jego statut i udziela stowarzyszeniu pomocy finansowej lub w inny sposób wspiera działalność Stowarzyszenia.

§ 14

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, osoba prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia. Tytuł członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.
2. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć w pracach organizowanych przez Stowarzyszenie oraz brać udział z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.
3. Do ustania członkostwa w przypadku członka honorowego zastosowanie mają odpowiednio postanowienia § 19.

§ 15.

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:

- 1) wybierać i być wybierani do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem decydującym,

- 3) korzystać i uczestniczyć we wszystkich przedsięwzięciach Stowarzyszenia,
- 4) inicjować nowe formy działalności merytorycznej i organizacyjnej Stowarzyszenia,
- 5) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 6) wchodzić w skład zespołów roboczych, badawczych i problemowych.

§ 16.

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:

- 1) aktywnie uczestniczyć w podejmowaniu i realizacji wszystkich form działalności Stowarzyszenia,
- 2) dbać o dobre imię i autorytet Stowarzyszenia,
- 3) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 4) uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków,
- 5) regularnie opłacać składki.

§ 17.

1. Członkowie wspierający nie posiadają prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 18.

Członkom honorowym przysługują prawa i obowiązki członków zwyczajnych, z wyjątkiem obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 19.

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) pisemnej rezygnacji członka,
- 2) skreślenia z listy członków z powodu:
 - a) niepłacenia składek lub niewspierania Stowarzyszenia poprzez brak uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków przez okres jednego roku po uprzednim upomnieniu przez Zarząd,
 - b) postępowania sprzecznego ze statutem lub uchwałami władz,
 - c) działania na szkodę Stowarzyszenia,
- 3) pozbawienia praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu,
- 4) śmierci członka,
- 5) rozwiązania Stowarzyszenia.

§ 20.

1. Nabycie i utrata członkostwa następuje w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów Zarządu Stowarzyszenia. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu jest równoznaczna z odwołaniem członkostwa we władzach Stowarzyszenia.
2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia członka Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, zwykłą większością głosów.

Rozdział 4

Władze i organizacja Stowarzyszenia

§ 21.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,

- 3) Organ decyzyjny zwany w dalszej części Statutu Radą,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

§ 22.

1. Wygaśnięcie mandatu członka Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej następuje wskutek:
 - 1) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków.
2. Wygaśnięcie mandatu w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 stwierdza Walne Zebranie Członków w drodze uchwały, najpóźniej w 45. dniu od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.
3. Członek Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej może być odwołany przez Walne Zebranie Członków, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, bądź działa niezgodnie ze statutem. Odwołanie dokonuje się w trybie przewidzianym dla wyboru członka władz stowarzyszenia.
4. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia w trakcie trwania kadencji Zarząd, w terminie 60 dni, zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

Walne Zebranie Członków

§ 23.

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

§ 24.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
- 2) wybieranie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej oraz ustalanie ich liczby,
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności władz Stowarzyszenia,
- 4) udzielanie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
- 5) rozpatrywanie odwołań członków od uchwał władz Stowarzyszenia ich dotyczących,
- 6) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
- 7) uchwalanie statutu Stowarzyszenia i jego zmian,
- 8) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 9) podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym statutem oraz w innych sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji pozostałych władz.

§ 25.

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd jako sprawozdawcze raz do roku, a wyborcze raz na cztery lata.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd, na wniosek:
 - 1) Zarządu,
 - 2) Komisji Rewizyjnej,
 - 3) 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku. Porządek obrad nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków obejmuje sprawy zgłoszone we wniosku.
5. Członkowie Stowarzyszenia obecni na Walnym Zebraniu Członków mogą dokonać zmian w proponowanym porządku obrad, z wyłączeniem możliwości wykreślenia spraw zgłoszonych we wniosku o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

6. Walne Zebranie Członków (zwyczajne i nadzwyczajne) jest władne do podejmowania uchwał bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, a w drugim bez względu na liczbę obecnych.
7. Procom Walnego Zebrania Członków przewodniczy wybrany spośród członków Przewodniczący Walnego Zebrania.
8. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zwyczajni i honorowi członkowie Stowarzyszenia, a także, z głosem doradczym, członkowie wspierający Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
9. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.
10. Osoby fizyczne uczestniczą w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym osobiście, osoby prawne przez swoich przedstawicieli.

§ 26.

O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków na 7 dni przed zebraniem, w formie pisemnej pocztą tradycyjną lub elektroniczną lub w inny skuteczny sposób.

Zarząd

§ 27.

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
- 2) opracowywanie budżetu Stowarzyszenia i jego wykonywanie,
- 3) prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia,
- 4) ustalanie wysokości składki członkowskiej,
- 5) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach nabycia i utraty członkostwa w Stowarzyszeniu,
- 8) nawiązywanie współpracy z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
- 9) powoływanie i rozwiązywanie zespołów roboczych, badawczych i problemowych,
- 10) zatwierdzanie LSR, dokonywanie jej aktualizacji i zmian, zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa lub wezwań instytucji wdrażającej, w tym Samorządu Województwa Wielkopolskiego
- 11) przygotowanie wniosków o dofinansowanie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR),
- 12) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
- 13) składanie sprawozdań z działalności Zarządu Walnemu Zebraniu Członków,
- 14) tworzenie biura Stowarzyszenia oraz określanie struktury organizacyjnej biura i liczby etatów, ustalanie wysokości wynagrodzenia pracowników biura,
- 15) opracowanie regulaminu Zarządu.

§ 28.

1. Zarząd liczy od 3 do 5 członków.
2. W skład Zarządu wchodzi osoby wybrane przez Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia
5. Zarząd składa się z Prezesa, Wiceprezesa oraz Członków.
6. Zarząd konstituuje się na pierwszym po wyborach posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 14

dni od dnia powołania. Posiedzenie Zarządu, celem ukonstytuowania się, zwołuje najstarszy wiekiem członek Zarządu.

§ 29.

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes nie rzadziej niż raz na kwartał, a także zwoływane jest na wniosek dwóch członków Zarządu w terminie 7 dni od daty wpłynięcia wniosku.
2. W przypadku nieobecności Prezesa lub braku możliwości wykonywania przez niego zadań, Prezesa zastępuje w realizacji jego zadań Wiceprezes.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności połowy członków Zarządu.
4. W sytuacji równego rozłożenia głosów rozstrzyga głos Prezesa.

§ 30.

1. Działalność Zarządu, a w szczególności prawidłowość prowadzenia przez Zarząd gospodarki finansowej podlega co roku ocenie (absolutorium).
2. Absolutorium udzielane jest za okres roku kalendarzowego.
3. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium w terminie przewidzianym prawem bezwzględną większością głosów.

§ 31

1. Prezes Zarządu:
 - 1) reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz,
 - 2) zwołuje i kieruje pracami Zarządu,
 - 3) podpisuje uchwały Zarządu.

§ 32

1. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia, zawierania umów, udzielania pełnomocnictw upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes Zarządu, działający łącznie z jednym z członków Zarządu.
2. Członkowie Zarządu mogą być zatrudniani na podstawie umowy o pracę jako pracownicy biura LGD w zakresie nie pokrywającym się z zadaniami Zarządu.
3. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

Rada

§ 33

1. Do zadań Rady należy:
 - 1) wybór operacji (projektów), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju oraz ustalanie kwoty wsparcia,
 - 2) monitorowanie wdrażania operacji (projektów) realizowanych w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju,
 - 3) składanie sprawozdań z działalności Walnemu Zebraniu Członków,
 - 4) opracowanie regulaminu Rady.

§ 34

1. Rada liczy od 5 do 10 członków.
2. W skład Rady wchodzi osoby wybrane przez Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Rada składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza i Członków.
4. Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza wybierają spośród siebie członkowie

Rady.

5. Rada składa się z przedstawicieli podmiotów publicznych, społecznych i gospodarczych przy czym żadna grupa interesu nie posiada więcej niż 49 % praw głosu (parytet równowagi sektorów).
6. Ustalając skład Rady brane są pod uwagę kryteria ustalone w Regulaminie konkursu na wybór strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.
7. Członkowie Rady nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej lub pracownikiem LGD

§ 35

1. Posiedzenie Rady zwołuje jej Przewodniczący nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub braku możliwości wykonywania przez niego zadań, Przewodniczącego zastępuje w realizacji jego zadań Zastępca Przewodniczącego.
3. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności połowy członków Rady, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

Komisja Rewizyjna

§ 36

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
 - 2) wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności oraz określenie terminów i sposobów usunięcia stwierdzonych uchybień,
 - 3) składanie sprawozdań z całokształtu swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków oraz składanie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - 4) dokonywanie oceny funkcjonowania Stowarzyszenia oraz wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju,
 - 5) opracowanie regulaminu Komisji Rewizyjnej.

§ 37

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są w głosowaniu tajnym przez Walne Zebranie Członków.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, w tym Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Przewodniczącego, i Sekretarza wybierają spośród siebie członkowie Komisji Rewizyjnej.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być:
 - 1) osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - 2) członek Zarządu.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia, albo podległości z tytułu zatrudnienia, w stosunku do członków Zarządu.
5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

Rozdział 5

Majątek Stowarzyszenia

§ 38

Na majątek Stowarzyszenia składają się nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 39

1. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:

- 1) składek członkowskich,
 - 2) dotacji,
 - 3) środków otrzymanych od sponsorów,
 - 4) darowizn,
 - 5) zapisów i spadków,
 - 6) dochodów z własnej działalności,
 - 7) dochodów z majątku.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 3. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
 4. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:
 - 1) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
 - 2) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
 - 3) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości większej niż 250.000 zł.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 40

1. Uchwałę o zmianie Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia większością 2/3 głosów .
2. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych członków.

§ 41

Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa tryb likwidacji oraz cele, na jakie zostanie przeznaczony majątek Stowarzyszenia.

§ 42

Z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia wszyscy jego założyciele będący osobami fizycznymi stają się członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.

Przewodniczący/-a



Protokolant/-ka



